

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐIỀU LỆ
CÂU LẠC BỘ QUẢN LÝ BUỒNG VIỆT NAM
(Phê duyệt kèm theo Quyết định số 278/QĐ-HHKSVN
Ngày 15 tháng 04 năm 2014 của Chủ tịch Hiệp hội Khách sạn Việt Nam)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tên của Hội

1. Tên của Hội: **CÂU LẠC BỘ QUẢN LÝ BUỒNG VIỆT NAM**
2. Tên giao dịch: **VIETNAM EXECUTIVE HOUSEKEEPER CLUB**
3. Tên viết tắt: **VEHC**

Điều 2. Tôn chỉ, mục đích

Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam là tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tập hợp các công ty, đơn vị, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực phục vụ Buồng tại các cơ sở khách sạn, trường đào tạo nghiệp vụ khách sạn ở Việt Nam nhằm trao đổi thông tin, kiến thức, kinh nghiệm về chuyên môn nghiệp vụ, giúp đỡ nhau nâng cao trình độ, xây dựng, áp dụng và cải tiến các giải pháp về nghiệp vụ Buồng tại Việt Nam, góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ ngành khách sạn Việt Nam; đẩy mạnh việc giới thiệu hoạt động và nghề Buồng Việt Nam ở trong và ngoài nước, từ người dân đến bạn bè quốc tế, góp phần quảng bá hình ảnh tốt đẹp về đất nước, con người, văn hóa Việt Nam ra thế giới.

Điều 3. Nguyên tắc tổ chức, phạm vi hoạt động, địa vị pháp lý và trụ sở của Câu lạc bộ

1. Nguyên tắc tổ chức hoạt động của Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam là tự nguyện, tự chủ, tự quản, tự trang trải kinh phí, quyết định theo đa số, tuân thủ pháp luật và Điều lệ Câu lạc bộ. Các quyết định, nghị quyết của Đại hội, của Ban Chấp hành chỉ có hiệu lực khi có ít nhất 2/3 tổng số đại biểu trong danh sách chính thức tham dự.
2. Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam hoạt động trong phạm vi cả nước.
3. Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam chịu sự quản lý của Hiệp hội Khách sạn Việt Nam.
4. Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam có trụ sở tại Hà Nội.

Chương II
NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 4. Nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, giáo dục để hội viên hiểu rõ đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, của ngành Du lịch về phát triển Du lịch Việt Nam nói chung và Hiệp hội Khách sạn Việt Nam nói riêng.

2. Tham gia xây dựng các tiêu chuẩn về nghiệp vụ Buồng, tư vấn và góp ý kiến xây dựng cơ chế, chính sách và các văn bản pháp quy trong lĩnh vực nghề Buồng.

3. Phối hợp tổ chức đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, trao đổi kinh nghiệm trong lĩnh vực nghề Buồng cho cán bộ, hội viên và các cơ sở ngoài Câu lạc bộ có nhu cầu.

4. Tuyên truyền hoạt động của Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam, cung cấp thông tin, phổ biến, hướng dẫn tổ chức thực hiện các quy định trong các văn bản có liên quan đến công tác Buồng cho hội viên.

5. Phối hợp với các khách sạn tổ chức nghiên cứu thị trường, cung cấp thông tin trong lĩnh vực Buồng cho khách hàng có nhu cầu, tổ chức giới thiệu các sản phẩm, dịch vụ thử nghiệm mới phục vụ cho nghề Buồng và các lĩnh vực liên quan, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, bảo đảm an toàn, vệ sinh và môi trường.

6. Hợp tác chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức có liên quan, các tổ chức quốc tế, đẩy mạnh công tác quảng bá và giới thiệu nghề Buồng Việt Nam theo quy định của pháp luật Việt Nam và thông lệ quốc tế.

7. Tăng cường hợp tác giao lưu quốc tế để học tập kinh nghiệm Housekeeping của quốc tế, nhằm nâng cao tính chuyên nghiệp đồng thời giới thiệu Housekeeping Việt Nam đến toàn thế giới.

Điều 5. Quyền hạn

1. Đại diện cho hội viên trong các quan hệ đối nội, đối ngoại có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Câu lạc bộ.

2. Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của hội viên.

3. Tổ chức các hoạt động giao lưu trao đổi kinh nghiệm, các diễn đàn, hội thảo ngành nghề nhằm mục đích tạo quan hệ mật thiết giữa các hội viên, chia sẻ thông tin, cơ hội việc làm và cập nhật xu thế làm Buồng mới.

4. Được nhận các nguồn tài trợ hợp pháp của các tổ chức, các cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

5. Và các quyền hạn khác không trái với pháp luật hiện hành.

Chương III HỘI VIÊN

Điều 6. Tiêu chuẩn hội viên

1. Hội viên chính thức: Là cá nhân từ 18 tuổi trở lên có quốc tịch Việt Nam không phân biệt kinh nghiệm, giới tính, tuổi tác, có tham gia hành nghề Buồng trong các tổ chức dịch vụ, khách sạn, trường đào tạo nghề du lịch, tán

thành Điều lệ Câu lạc bộ, có đơn xin gia nhập Câu lạc bộ, đóng lệ phí gia nhập Câu lạc bộ và hội phí, đều có thể trở thành hội viên chính thức của Câu lạc bộ.

2. Hội viên danh dự: Công dân Việt Nam có uy tín trong lĩnh vực Housekeeping, được Ban Chấp hành mời làm hội viên danh dự, hội viên danh dự không được ứng cử, đề cử vào ban lãnh đạo Câu lạc bộ và không được biểu quyết các vấn đề của Câu lạc bộ.

Điều 7. Nhiệm vụ của hội viên

1. Tôn trọng tôn chỉ mục đích, chấp hành điều lệ, nghị quyết của Câu lạc bộ.

2. Tham gia tích cực vào các hoạt động của Câu lạc bộ, vận động các đơn vị và các cá nhân tham gia hoạt động của Câu lạc bộ.

3. Tuyên truyền phát triển hội viên, bảo vệ danh dự và uy tín của hội và nâng cao trình độ hiểu biết về lĩnh vực nghề Housekeeping Việt Nam.

4. Đoàn kết, tương trợ với đồng nghiệp trong và ngoài Câu lạc bộ.

5. Tích cực nghiên cứu, học tập, ứng dụng kinh nghiệm và tham gia đều các hoạt động, sinh hoạt của Câu lạc bộ, giúp nhau hoàn thành nhiệm vụ của hội viên, xây dựng tổ chức Câu lạc bộ ngày càng vững mạnh.

6. Đóng hội phí đầy đủ theo quy định của Câu lạc bộ.

Điều 8. Quyền lợi của hội viên

1. Tham gia các sinh hoạt của Câu lạc bộ, được thảo luận, biểu quyết, chất vấn, phê bình mọi công việc của Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam, được đề cử, ứng cử vào Ban Chấp hành của Câu lạc bộ.

2. Được bồi dưỡng, đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ do Câu lạc bộ tổ chức với các hình thức hội thảo, các lớp đào tạo huấn luyện, tham gia các lễ hội Housekeeping, tham quan, khảo sát trong nước và ngoài nước.

3. Tham gia dịch vụ và tư vấn các vấn đề liên quan đến công tác nghề Housekeeping của Câu lạc bộ.

4. Được cung cấp các thông tin, tài liệu về lĩnh vực nghề Housekeeping khi cần thiết.

Điều 10. Thẻ thức vào hội, ra hội

1. Tổ chức cá nhân tham gia Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam phải có đơn xin gia nhập Câu lạc bộ và thực hiện đúng các quy định trong Điều lệ Câu lạc bộ. Các hội viên xin gia nhập phải có đơn gửi tới Ban Chấp hành Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam.

2. Các hội viên không đóng hội phí theo quy định hoặc có sai phạm hoặc vi phạm pháp luật, làm ảnh hưởng đến uy tín của Câu lạc bộ thì Ban chấp hành sẽ xét để quyết định xóa tên hoặc khai trừ hội viên đó ra khỏi Câu lạc bộ.

3. Thủ tục kết nạp, khai trừ hội viên do Ban Chấp hành Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam quy định.

Chương IV TỔ CHỨC CỦA CÂU LẠC BỘ

Điều 11. Tổ chức của Câu lạc bộ

1. Đại hội toàn thể hội viên (hoặc Đại hội đại biểu);
2. Ban Chấp hành;
3. Ban Thường vụ;
4. Ban Kiểm tra;
5. Các Ban chuyên môn và đơn vị trực thuộc (nếu có);
6. Văn phòng Câu lạc bộ.

Điều 12. Đại hội đại biểu toàn quốc

1. Đại hội đại biểu là cơ quan lãnh đạo có thẩm quyền cao nhất của Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam, do Ban Chấp hành quyết định triệu tập 5 năm 1 lần. Đại hội bất thường được triệu tập khi có ít nhất 2/3 (hai phần ba) tổng số ủy viên Ban Chấp hành hoặc có ít nhất 1/2 (một phần hai) tổng số hội viên chính thức đề nghị.

2. Đại hội đại biểu toàn quốc có nhiệm vụ:

- a) Thảo luận báo cáo tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của Câu lạc bộ;
- b) Quyết định mục đích, nhiệm vụ và phương hướng công tác của Câu lạc bộ;
- c) Sửa đổi Điều lệ hội (nếu có);
- d) Bầu Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra của Câu lạc bộ;
- đ) Quyết định việc giải thể Câu lạc bộ.

Điều 13. Ban Chấp hành

1. Ban Chấp hành Câu lạc bộ là cơ quan lãnh đạo điều hành mọi hoạt động của Câu lạc bộ giữa hai kỳ Đại hội, số lượng ủy viên Ban Chấp hành do Đại hội quyết định và trực tiếp bầu. Trong một nhiệm kỳ, Ban Chấp hành có thể được bầu bổ sung, thay thế nhưng không quá 1/3 (một phần ba) số lượng ủy viên Ban Chấp hành.

2. Nhiệm vụ của Ban Chấp hành:

- a) Lãnh đạo thực hiện Nghị quyết của Đại hội;
- b) Lãnh đạo thực hiện Điều lệ Câu lạc bộ;
- c) Lãnh đạo hoạt động công tác Câu lạc bộ trong thời gian giữa hai kỳ Đại hội;
- d) Quản lý thống nhất tài chính của Câu lạc bộ;
- đ) Quyết định việc tổ chức Đại hội nhiệm kỳ, Đại hội bất thường theo quy định tại khoản 1 Điều 12 Điều lệ Câu lạc bộ;
- g) Bầu Ban Thường vụ, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Tổng thư ký, Phó Tổng thư ký;
- h) Ban Chấp hành họp định kỳ 6 tháng 1 lần (trừ trường hợp họp đột xuất do Chủ tịch hội triệu tập).

Điều 14. Ban Thường vụ

1. Ban Thường vụ là cơ quan thường trực của Ban Chấp hành, số lượng ủy viên Ban Thường vụ không quá 1/3 (một phần ba) tổng số ủy viên Ban Chấp

hành do Ban Chấp hành bầu ra gồm có: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và một số ủy viên, trong đó một Phó Chủ tịch là Tổng thư ký.

2. Ban Thường vụ có nhiệm vụ:

a) Điều hành công việc thường xuyên của Câu lạc bộ;

b) Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Câu lạc bộ và báo cáo cho Ban Chấp hành;

c) Ban Thường vụ họp định kỳ 3 tháng 1 lần. Khi cần thiết, theo đề nghị của Chủ tịch hoặc Tổng Thư ký, Ban Thường vụ có thể triệu tập cuộc họp bất thường;

d) Ban Thường vụ có thể xem xét đề nghị của Chủ tịch Câu lạc bộ và quyết định thành lập các ban chuyên môn, các tổ chức thuộc hội để phục vụ cho công tác phát triển Câu lạc bộ.

Điều 15. Chủ tịch Câu lạc bộ

1. Chủ tịch Câu lạc bộ do Ban Chấp hành bầu ra trong số các ủy viên Ban Thường vụ bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín. Chủ tịch là người chịu trách nhiệm trước pháp luật, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và toàn thể hội viên về hoạt động của Câu lạc bộ và chỉ đạo toàn bộ công việc của Câu lạc bộ giữa hai kỳ họp của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ.

2. Chủ tịch có nhiệm vụ chủ trì các cuộc họp của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ; điều hành các hoạt động hàng ngày của Câu lạc bộ và triển khai, thực hiện các nghị quyết của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ theo đúng pháp luật và Điều lệ Câu lạc bộ. Ký các nghị quyết của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, đối với các văn bản quan trọng khác trước khi ký ban hành phải tham khảo ý kiến và có sự nhất trí của đa số Ủy viên Ban Thường vụ, trường hợp khẩn cấp thì sau khi ký văn bản phải thông báo kịp thời cho Ban Thường vụ.

3. Trường hợp khi Chủ tịch Câu lạc bộ vắng mặt, nếu cần có thể ủy quyền cho một Phó Chủ tịch Câu lạc bộ thực hiện nhiệm vụ của Chủ tịch Câu lạc bộ.

Điều 16. Phó Chủ tịch Câu lạc bộ

1. Phó Chủ tịch do Ban Chấp hành bầu ra trong số ủy viên Ban Thường vụ theo đề nghị của Chủ tịch bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín.

2. Phó Chủ tịch có nhiệm vụ giúp Chủ tịch Câu lạc bộ và cùng với Chủ tịch chịu trách nhiệm về hoạt động của Câu lạc bộ và các lĩnh vực công tác được Chủ tịch Câu lạc bộ phân công.

Điều 17. Tổng Thư ký

Tổng thư ký, Phó Tổng thư ký do Ban Chấp hành bầu ra, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Câu lạc bộ, điều hành công việc thường xuyên của Câu lạc bộ, Tổng Thư ký trực tiếp chỉ đạo văn phòng của Câu lạc bộ, xây dựng kế hoạch công tác giữa hai kỳ họp của Ban Thường vụ.

Điều 18. Ban Kiểm tra

1. Ban Kiểm tra do đại hội đại biểu toàn quốc bầu ra gồm Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các Ủy viên Ban kiểm tra của Câu lạc bộ. Nhiệm kỳ của Ban Kiểm tra là 05 năm, theo nhiệm kỳ của Đại hội.

2. Ban Kiểm tra có nhiệm vụ:

a) Kiểm tra việc thực hiện nghị quyết của đại hội, điều lệ, quy chế và chương trình công tác hàng năm của Câu lạc bộ;

b) Kiểm tra tư cách hội viên, kiểm tra việc tham gia các hoạt động của hội viên để trình Ban Chấp hành xem xét, quyết định biểu dương, khen thưởng, đồng thời phát hiện những vi phạm của hội viên, báo cáo Ban Chấp hành để kịp thời chấn chỉnh;

c) Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài chính của Câu lạc bộ, xem xét và đề xuất việc giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo của hội viên theo quy định của Điều lệ Câu lạc bộ và của pháp luật;

d) Báo cáo các kết quả kiểm tra trong các hội nghị hàng năm và trong Đại hội đại biểu toàn quốc.

Chương V **TÀI SẢN, TÀI CHÍNH**

Điều 19. Nguồn thu của Câu lạc bộ

1. Lệ phí gia nhập Câu lạc bộ và hội phí hàng năm do Ban Chấp hành, Ban Thường vụ quy định (trình tự, thủ tục do Ban Thường vụ soạn thảo, đề xuất, Ban Chấp hành thông qua).

2. Thu nhập từ các hoạt động kinh tế gây quỹ theo quy định của pháp luật.

3. Tiền và hiện vật do cá nhân, tổ chức trong và ngoài nước tài trợ.

4. Hỗ trợ của các cơ quan nhà nước (nếu có).

5. Các khoản thu hợp pháp khác.

Điều 20. Các khoản chi của Câu lạc bộ

1. Các khoản chi cho các hoạt động chuyên môn của Câu lạc bộ gồm:

a) Các hoạt động của Câu lạc bộ;

b) Các hoạt động nghiên cứu nghề housekeeping;

c) Phổ biến, huấn luyện kiến thức cho hội viên.

2. Các khoản chi cho các hoạt động văn phòng của hội gồm:

a) Mua máy móc, trang thiết bị;

b) Chi phí thường xuyên cho hoạt động của văn phòng hội (điện, nước, điện thoại, fax, văn phòng phẩm...);

c) Thuê văn phòng;

d) Bảo dưỡng máy móc và văn phòng.

3. Chi phí hợp pháp khác:

a) Đóng lệ phí và các khoản đóng góp thường xuyên và bất thường khác;

b) Các khoản hoạt động;

c) Các khoản chi cho các hoạt động đối ngoại;

d) Công tác phí cho cán bộ Câu lạc bộ;

đ) Chi phí phát sinh khác.

Điều 21. Quản lý sử dụng tài sản, tài chính

Tài sản, tài chính của Câu lạc bộ được quản lý theo Quy chế quản lý tài sản, tài chính của Hiệp hội Khách sạn Việt Nam và tuân thủ chế độ tài chính, kế toán của Nhà nước.

Điều 22. Giải thể

Câu lạc bộ sẽ bị giải thể trong những trường hợp sau:

- Xin tự giải thể.
- Hoạt động không có hiệu quả trong thời gian dài.
- Có những vi phạm pháp luật nghiêm trọng đến mức bị giải thể.
- Vi phạm Điều lệ và Quy chế hoạt động đến mức phải giải thể.

Việc giải thể do Hiệp hội khách sạn Việt Nam ra quyết định. Thủ tục giải thể được tiến hành theo đúng quy định của pháp luật.

Chương VI KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 23. Khen thưởng

1. Hội viên có thành tích xuất sắc trong công tác của Câu lạc bộ sẽ được khen thưởng bằng vật chất và tinh thần hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

2. Ban Chấp hành Câu lạc bộ quy định cụ thể thẩm quyền, thủ tục, tiêu chuẩn khen thưởng.

Điều 24. Kỷ luật

1. Hội viên hoạt động trái với Điều lệ và nghị quyết của Câu lạc bộ hoặc làm tổn thương uy tín và danh dự của Câu lạc bộ, tùy theo mức độ mà Ban Chấp hành sẽ phê bình hoặc khai trừ ra khỏi Câu lạc bộ.

2. Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam sẽ xóa tên khi hội viên có đơn xin ra Câu lạc bộ hoặc do không đóng hội phí và được Ban Chấp hành chuẩn y hoặc có vi phạm pháp luật, làm ảnh hưởng đến uy tín của Câu lạc bộ.

3. Ban Chấp hành Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam quy định cụ thể nội dung, trình tự, thủ tục và hình thức kỷ luật của hội.

Chương VII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 25. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

Chỉ có Đại hội Đại biểu toàn quốc của Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam mới có quyền sửa đổi, bổ sung bản Điều lệ. Việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ Hội Câu lạc bộ phải được ít nhất 2/3 (hai phần ba) số đại biểu có mặt tại Đại hội thông qua và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt mới có hiệu lực thi hành.

Điều 26. Hiệu lực thi hành Điều lệ

1. Bản Điều lệ này đã được Đại hội thành lập Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam nhất trí thông qua và có hiệu lực kể từ ngày được Chủ tịch Hiệp hội Khách sạn Việt Nam phê duyệt.

2. Căn cứ các quy định pháp luật về hội và Điều lệ Câu lạc bộ quản lý Buồng Việt Nam, Ban Chấp hành có trách nhiệm hướng dẫn và tổ chức thực hiện bản Điều lệ này./.

Hà Nội, Ngày 19 Tháng 04 năm 2015

Chủ tịch

NGUYỄN QUANG

(Đã ký)